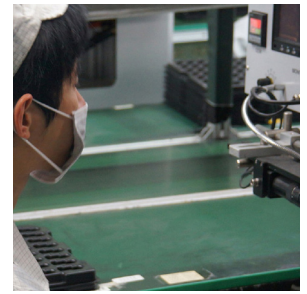




FAIR LABOR
ASSOCIATION®



แบรนด์และผู้ได้รับอนุญาตที่เข้าร่วม FLA มุ่งมั่นปฏิบัติตามหลักการว่าด้วยแรงงานที่เป็นธรรมและการหาแหล่งที่มาอย่างมีความรับผิดชอบ¹ และตกลงที่จะเคารพหลักจริยธรรมในสถานที่ทำงาน FLA ด้านล่าง แต่ละหลักการทั้งสิบมีมาตรฐานเป็นตัวเลขที่อธิบายกิจกรรมหลักที่เชื่อมโยงกับการประยุกต์ใช้หลักการนั้นอย่างประสบความสำเร็จ จากนั้นมาตรฐานแต่ละข้อจะตามมาด้วยตัวอย่างเฉพาะของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานหลัก (KPI) ที่เลือก ซึ่งสามารถแสดงให้เห็นบริษัทต่างๆ และ FLA เห็นว่ากำลังมีการประยุกต์ใช้หลักการหนึ่ง

หลักการว่าด้วยแรงงานที่เป็นธรรมและการหาแหล่งที่มาอย่างมีความรับผิดชอบ

1. มาตรฐานในสถานที่ทำงาน:² บริษัทในเครือของบริษัทสร้างและมุ่งมั่นต่อมาตรฐานที่ชัดเจน

1.1 บริษัทในเครือของบริษัทสร้างและสื่อสารมาตรฐานในสถานที่ทำงานเป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจนที่เป็นไปตามหรือเกินมาตรฐานที่ระบุในหลักจริยธรรมในสถานที่ทำงาน FLA

- ก) บริษัทในเครือมีมาตรฐานในสถานที่ทำงานเป็นลายลักษณ์อักษร
- ข) มาตรฐานในสถานที่ทำงานตรงตามหลักจริยธรรมในสถานที่ทำงาน FLA

1.2 ผู้นำบริษัทในเครือของบริษัทมุ่งมั่นเคารพมาตรฐานในสถานที่ทำงานอย่างเป็นทางการและรวมมาตรฐานดังกล่าวเข้าในการปฏิบัติทางธุรกิจของบริษัท

- ก) ความมุ่งมั่นที่ผู้บริหารสูงสุด/เจ้าของแสดงให้เห็นต่อการเคารพและการรวมมาตรฐานในสถานที่ทำงาน

2. ความรับผิดชอบและสำนึกงานใหญ่/ การอบรมระดับภูมิภาค: บริษัทในเครือของบริษัทระบุและอบรมเจ้าหน้าที่บางส่วนที่รับผิดชอบต่อการนำมาตรฐานในสถานที่ทำงานไปใช้และจัดหาการอบรมให้พนักงานที่สำนึกงานใหญ่และพนักงานในระดับภูมิภาค

2.1 บริษัทในเครือของบริษัทระบุบุคคลที่รับผิดชอบต่อการบริหารจัดการและการนำไปประกอบการปฏิบัติตามมาตรฐานในสถานที่ทำงานของบริษัทไปใช้

- ก) ผังองค์กรที่แสดงตำแหน่ง ชื่อและข้อมูลติดต่อของบุคคลที่รับผิดชอบ
- ข) รายละเอียดงานหรือสิ่งอื่นที่เทียบเท่าที่แสดงความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง

1. สำหรับซัพพลายเออร์ที่เข้าร่วม FLA และสำหรับโรงงานที่แบรนด์เป็นเจ้าของ หลักการของ FLA ว่าด้วยแรงงานที่เป็นธรรมและการผลิตอย่างมีความรับผิดชอบมีผลบังคับใช้: <http://www.fairlabor.org/labor-standards>

2. “มาตรฐานในสถานที่ทำงาน” ของบริษัทแห่งหนึ่งสร้างค่านิยมหลักและความคาดหวังที่สัมพันธ์กับสภาพการทำงาน บริษัทในเครือธุรกิจ FLA ต้องปรับใช้มาตรฐานในสถานที่ทำงานที่ตรงหรือเกินมาตรฐานที่ระบุในหลักจริยธรรมในสถานที่ทำงาน FLA หลักจริยธรรมในสถานที่ทำงาน FLA กำหนดมาตรฐานแรงงานที่มีเป้าหมายบรรลุสภาพการทำงานที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานองค์การแรงงานระหว่างประเทศและการปฏิบัติด้านแรงงานที่ดีที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ

2.2 บริษัทในเครือของบริษัทมหาชน/ ทีมที่รับผิดชอบต่อการบริหารจัดการและการนำโปรแกรมการปฏิบัติตามมาตรฐานในสถานที่ทำงานไปใช้

- ก) การอบรมที่เหมาะสมหรือการพัฒนาทางอาชีพอื่นเพื่อให้พนักงานมีคุณสมบัติ
- ข) เนื้อหาการอบรมประกอบด้วย
 - การต่อรรวมกัน
 - การเข้าร่วมสหภาพแรงงาน
 - ช่องทางสื่อสารระหว่างพนักงานและผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ
- ค) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการอบรมหรือการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่แสดงความรู้ของผู้เข้าร่วมที่ได้รับ

2.3 บริษัทในเครือของบริษัทตรวจให้แน่ใจว่ามีการจัดการอบรมให้พนักงานที่สำนักงานใหญ่และพนักงานในระดับภูมิภาคทุกคนเกี่ยวกับความมุ่งมั่นของบริษัทต่อมาตรฐานในสถานที่ทำงานและการรวมมาตรฐานเข้าในการปฏิบัติทางธุรกิจ การอบรมเกิดขึ้นที่การปฐมนิเทศและมีการอบรมทบทวนเป็นรายปี

- ก) เฟอร์เซ็นต์พนักงานที่สำนักงานใหญ่และพนักงานในระดับภูมิภาคที่ได้รับการอบรม
- ข) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการอบรมหรือการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่แสดงความรู้ที่ผู้เข้าร่วมได้รับ
- ค) หลักฐานการอบรมทบทวนเป็นรายปี

3. การอบรมซัพพลายเออร์: บริษัทในเครือของบริษัทได้รับคำมั่นสัญญาและอบรมผู้บริหารซัพพลายเออร์ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับมาตรฐานในสถานที่ทำงานและติดตามประสิทธิภาพของการอบรมพนักงานของซัพพลายเออร์

3.1 บริษัทในเครือของบริษัทสื่อสารมาตรฐานในสถานที่ทำงานให้ซัพพลายเออร์ทราบอย่างเป็นทางการและรับการยอมรับมาตรฐานเป็นลายลักษณ์อักษรและความมุ่งมั่นเคารพมาตรฐานดังกล่าว

- ก) เฟอร์เซ็นต์บริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยที่ให้คำมั่นสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะเคารพมาตรฐานและแก้ไขการไม่ปฏิบัติตามกฎ

3.2 บริษัทในเครือของบริษัทรับข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรจากซัพพลายเออร์ในการอำนวยความสะดวกการประเมินเป็นครั้งคราว รวมถึงการประเมินที่ FLA ทำขึ้นและช่วยเหลือกิจกรรมการแก้ไขที่เป็นผลตามมาอย่างจริงจัง

- ก) เฟอร์เซ็นต์บริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยที่ให้ข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะอำนวยความสะดวกการประเมินเป็นครั้งคราว

3.3 บริษัทในเครือของบริษัทตั้งเงื่อนไขการทำธุรกิจในอนาคตกับซัพพลายเออร์เมื่อมีการปรับปรุงสภาพสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่อง

- ก) นโยบายว่าด้วยการใช้ข้อมูลสภาพสถานที่ทำงานในการประเมินโรงงาน
- ข) ตัวอย่างข้อมูลสภาพสถานที่ทำงานที่แสดงและใช้ในการประเมินโรงงาน
- ค) การกระทำที่แสดงและทำเพื่อปรับปรุงข้อผิดพลาด

3.4 บริษัทในเครือของบริษัทตรวจให้แน่ใจว่าพนักงาน ผู้จัดการและหัวหน้าเข้าถึงมาตรฐานในสถานที่ทำงานได้ในรูปแบบเป็นลายลักษณ์อักษรและภาษาที่เกี่ยวข้อง

- ก) เฟอร์เซ็นต์บริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยที่บริษัทในเครือได้รับการยืนยันว่าพนักงาน ผู้จัดการและหัวหน้าเข้าถึงมาตรฐานในสถานที่ทำงานเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นภาษาที่เกี่ยวข้อง

3.5 บริษัทในเครือของบริษัทตรวจให้แน่ใจว่าพนักงาน ผู้จัดการและหัวหน้าได้รับการอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานในสถานที่ทำงานเป็นกึ่งวัตรเพื่อพิจารณาการลาออกของพนักงาน

- ก) เฟอร์เซ็นต์บริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยที่บริษัทในเครือยืนยันผลการทำงานและความถี่ของการอบรมมาตรฐานในสถานที่ทำงานต่อเนื่อง
- ข) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการอบรมหรือการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่แสดงความรู้ที่ผู้เข้าร่วมได้รับ

4. กลไกการร้องทุกข์ที่ได้ผล บริษัทในเครือของบริษัทตรวจให้แน่ใจว่าพนักงานสามารถเข้าใช้กลไกการร้องทุกข์ที่ได้ผล ซึ่งรวมถึงช่องทางการรายงานมากมายที่มีการรักษาข้อมูลเป็นความลับ
4.1 บริษัทในเครือของบริษัทตรวจให้แน่ใจว่ามีกลไกการร้องทุกข์ที่ได้ผลที่บริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วย
ก) หลักฐานกลไกการร้องทุกข์ของซีพีฟลายเออร์ ข) การประเมินประสิทธิภาพของกลไกการร้องทุกข์ของซีพีฟลายเออร์
4.2 หากกลไกในท้องถิ่นไม่ทำงาน บริษัทในเครือของบริษัทจะจัดหาช่องทางอื่นให้พนักงานติดต่อแบรินด์โดยตรงและอย่างเป็นความลับ
ก) หลักฐานที่แสดงว่าแบรินด์ได้จัดหาช่องทางร้องทุกข์อื่น หากมี
4.3 บริษัทในเครือของบริษัทตรวจให้แน่ใจว่ามีการจัดการการอบรมและการสื่อสารแก่พนักงานทุกคนเกี่ยวกับกลไกการร้องทุกข์
ก) เปรียบเทียบบริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยที่บริษัทในเครือตรวจสอบการอบรมเกี่ยวกับกลไกการร้องทุกข์ประจำปีให้ ข) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการอบรมหรือการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่แสดงความรู้ที่ผู้เข้าร่วมได้รับ
4.4 บริษัทในเครือของบริษัทตรวจให้แน่ใจว่ากลไกการร้องทุกข์ไม่มีการทำโทษและมีช่องทางรายงานแบบมีการเก็บข้อมูลเป็นความลับอย่างน้อยหนึ่งช่องทาง
ก) หลักฐานจากการประเมินที่แสดงว่ากลไกการร้องทุกข์ไม่มีการทำโทษ ข) หลักฐานจากการประเมินที่แสดงช่องทางรายงานแบบมีการเก็บข้อมูลเป็นความลับอย่างน้อยหนึ่งช่องทาง

5. การตรวจตรา: บริษัทในเครือของบริษัททำการตรวจตราการปฏิบัติตามมาตรฐานในสถานที่ทำงาน
5.1 บริษัทในเครือของบริษัททำการประเมินก่อนหาแหล่งที่มาที่บริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรฐานในสถานที่ทำงาน
ก) เปรียบเทียบบริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยที่เพิ่มภายในช่วงเวลาการรายงานที่ถูกตรวจตรามาตรฐานในสถานที่ทำงานก่อนการหาแหล่ง
5.2 บริษัทในเครือของบริษัทตรวจตราบริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยสม่ำเสมอเพื่อประเมินการปฏิบัติตามมาตรฐานในสถานที่ทำงาน
ก) เปรียบเทียบบริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยที่ถูกตรวจตรามาตรฐานในสถานที่ทำงานโดยบริษัทในเครือภายในช่วงเวลาการรายงาน ข) หลักฐานวิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดลำดับความสำคัญของการประเมิน
5.3 บริษัทในเครือของบริษัทตรวจให้แน่ใจว่าโปรแกรมการตรวจตราประกอบด้วย แต่ไม่จำกัดอยู่ที่ <ul style="list-style-type: none">● การสัมภาษณ์พนักงาน● การศึกษาสภาพแรงงานหรือโครงสร้างตัวแทนพนักงาน (เมื่อมี)● การสัมภาษณ์ผู้บริหาร● การตรวจสอบเอกสาร● การตรวจสอบด้วยสายตา และ● การตรวจสอบความปลอดภัยในอาชีพและสุขภาพ
ก) การตรวจตราเอกสารที่มีองค์ประกอบที่เหมาะสม
5.4 บริษัทในเครือของบริษัทตรวจให้แน่ใจว่า เมื่อเกี่ยวข้อง การตรวจตราสอดคล้องกับข้อกำหนดที่มีผลบังคับใช้ในข้อตกลงการต่อรองแบบรวมตัวกัน
ก) การตรวจสอบข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับมาตรฐานในสถานที่ทำงานในบริษัทที่บริษัททำสัญญาโดยที่มีข้อตกลงการต่อรองแบบรวมตัวกันโดยบริษัทในเครือ

6. การรวบรวมและการจัดการข้อมูลการปฏิบัติตามกฎ บริษัทในเครือของบริษัทรวบรวม จัดการและวิเคราะห์ข้อมูลการปฏิบัติตามมาตรฐานในสถานที่ทำงาน

6.1 บริษัทในเครือของบริษัทคอยดูแลรายชื่อบริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยที่สมบูรณ์และถูกต้องและรวบรวมและจัดการข้อมูลการปฏิบัติตามกฎและข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน

ก) รายชื่อบริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยที่สมบูรณ์และถูกต้องประกอบด้วย

- ที่อยู่และข้อมูลติดต่อ
- ข้อมูลการตรวจสอบในอดีต
- สาเหตุที่แท้จริงที่อาจเป็นไปได้ของการไม่ปฏิบัติตามกฎ
- ข้อพิพาทเกี่ยวกับแรงงานก่อนหน้านี้
- เหตุการณ์
- อุบัติเหตุ และ
- การมีสภาพแรงงานหรือโครงสร้างตัวแทนพนักงาน

6.2 บริษัทในเครือของบริษัทวิเคราะห์แนวโน้มการพบการไม่ปฏิบัติตามกฎ

- ก) การจัดเก็บเอกสารการวิเคราะห์แนวโน้ม
- ข) เอกสารที่ระบุและติดตามรูปแบบการไม่ปฏิบัติตามกฎที่เกิดขึ้นซ้ำๆ และมีผลกระทบต่อพนักงานมากที่สุด

7. การเยียวยาอย่างทันที่และเชิงป้องกัน บริษัทในเครือของบริษัททำงานกับซัพพลายเออร์เพื่อแก้ไขปัญหาอย่างอย่างทันที่และเชิงป้องกัน

7.1 บริษัทในเครือของบริษัททำการติดตามผลและควบคุมดูแลสม่ำเสมอเพื่อนำการกระทำแก้ไขมาใช้หลังการประเมิน

- ก) กระบวนการติดตามผลการแก้ไขที่มีการจัดเก็บเป็นเอกสาร
- ข) หลักฐานการปรึกษากับสภาพแรงงานหรือโครงสร้างตัวแทนพนักงานเกี่ยวกับการแก้ไขตามความเหมาะสม
- ค) กระบวนการร่วมมือกันพัฒนาแผนการแก้ไขที่มีการจัดเก็บเป็นเอกสาร

7.2 บริษัทในเครือของบริษัททำงานกับซัพพลายเออร์เพื่อหาสาเหตุของปัญหาที่แท้จริงและดำเนินการเพื่อป้องกันการไม่ปฏิบัติตามกฎในอนาคตในบริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วย

- ก) กระบวนการร่วมมือกันในการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาที่แท้จริงที่มีการจัดเก็บเป็นเอกสาร
- ข) หลักฐานการกระทำที่นำไปเพื่อป้องกันการไม่ปฏิบัติตามกฎในอนาคต

7.3 บริษัทในเครือของบริษัทบันทึกและติดตามความคืบหน้าและประสิทธิภาพของการแก้ไขเพื่อการประเมินภายใน

- ก) หลักฐานแสดงว่ามีการติดตามความคืบหน้าในการแก้ปัญหาจนเสร็จสมบูรณ์
- ข) กระบวนการกำหนดประสิทธิภาพของแผนการแก้ไขที่แสดง

8. การปฏิบัติการซื้ออย่างมีความรับผิดชอบ บริษัทในเครือของบริษัทกำหนดให้การปฏิบัติด้านการวางแผนและการซื้อเป็นไปในทางเดียวกัน

8.1 บริษัทในเครือของบริษัทมีนโยบายและกระบวนการเป็นทางการและเป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับการวางแผนและการซื้อที่

- 1) สื่อสารความซับซ้อนมากมายที่เกี่ยวกับกับห่วงโซ่อุปทานระดับโลกของบริษัท รวมถึงต้นแบบทางธุรกิจซัพพลายเออร์ต่างๆ และ
- 2) กำหนดให้ตัวแทนภายในที่เกี่ยวข้องทำงานกับซัพพลายเออร์เพื่อลดผลกระทบลบต่อสภาพการทำงาน

นโยบายและกระบวนการเหล่านี้จะกล่าวถึง (ก) ความสอดคล้องของข้อกำหนดด้านการเงิน การทำให้ข้อกำหนดด้านการเงินไปในทางเดียวกับมาตรฐานในสถานที่ทำงาน FLA (ข) ความเพียงพอของช่วงเวลาระหว่างการวางแผนงานกับการเริ่มดำเนินงานที่จัดหาให้ (เมื่อพิจารณา ตัวอย่างเช่น การมีการป้อนเข้า การทดสอบ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบและความสามารถในการผลิต) เพื่อผลิตโดยไม่ต้องมีการทำงานล่วงเวลามากเกิน การทำสัญญาที่เหมาะสมที่ยังไม่ได้รับอนุญาตหรือผลกระทบอื่นๆ และ (ค) ความพยายามวางแผนรายปีที่สมดุลเพื่อกำจัดผลลัพธ์ลบ (กล่าวคือประสิทธิภาพต่ำกว่า อัตราการรักษาแรงงานต่ำและปริมาณงานที่ทำในช่วงเวลาที่นานขึ้น) ที่เกิดจากความต้องการการสั่งซื้อตามฤดูกาลแบบดั้งเดิม

ก) นโยบายและกระบวนการที่จัดการ

- องค์กรประกอบ 1 และ 2
- ข้อกำหนดด้านการเงิน
- ช่วงเวลาระหว่างการวางแผนงานกับการเริ่มดำเนินงาน และ
- การวางแผนแบบสมดุล

ข) ความถี่ของการตรวจสอบโดยผู้บริหารระดับอาวุโสเพื่อประเมินผลกระทบของการวางแผนและการซื้อต่อการปฏิบัติตามกฎ

8.2 ธุรกิจและพนักงานด้านการปฏิบัติตามกฎที่เกี่ยวข้องทั้งหมดและตัวแทน/ตัวกลางที่ทำสัญญาด้วยใดก็ตามได้รับการอบรมและทราบเกี่ยวกับผลที่ตามมาของการปฏิบัติด้านการวางแผนและการซื้อต่อสภาพการทำงานเพื่อบรรเทาผลกระทบต่อการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติ

- ก) เฟอร์เซนต์เจ้าหน้าที่ทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง พนักงานด้านการปฏิบัติตามกฎและตัวแทน/ตัวกลางที่ทำสัญญาใดก็ตามที่ได้รับการอบรม
- ข) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการอบรมหรือการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่แสดงความรู้ที่ผู้เข้าร่วมได้รับ
- ค) ความถี่ของการอบรมทวน
- ง) ระบบสำหรับการประเมินการอบรมเป็นครั้งคราว

8.3 บริษัทในเครือของบริษัททำให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและตัวแทน/ตัวกลางที่ทำสัญญาด้วยรายใดก็ตามรับผิดชอบต่อการนำการปฏิบัติด้านการวางแผนและการซื้อไปใช้ที่ช่วยหลีกเลี่ยงผลกระทบลบต่อพนักงานและสภาพการทำงาน

- ก) รายละเอียดงานและ/หรือการทบทวนผลการดำเนินงานประจำปีของพนักงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยความรับผิดชอบต่อการทำการปฏิบัติการวางแผนและการจัดซื้อ
- ข) บริษัทมีกลยุทธ์ภายในแบบผสมผสานที่ขับเคลื่อนการตระหนักการปฏิบัติตามการวางแผนและการจัดซื้อที่ทุกระดับของบริษัท
- ค) บริษัทติดตามและวิเคราะห์ข้อเสนอแนะ/ความคิดเพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบลบต่อสถานที่ทำงาน
- ง) จำนวนข้อเสนอแนะที่มีการนำไปใช้

8.4 พนักงานของบริษัทในเครือของบริษัทที่รับผิดชอบต่อการตัดสินใจด้านการวางแผนและการจัดซื้อเข้าร่วมกับพนักงานด้านการปฏิบัติตามกฎด้านแรงงาน ตัวแทน/ตัวกลางและซัพพลายเออร์ใดก็ตามที่ทำสัญญาด้วยในการพูดคุยปกติและสร้างสรรค์ตลอดกระบวนการผลิตและเมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการที่ระดับโรงงานและพยายามหลีกเลี่ยงหรือบรรเทาผลกระทบลบต่อพนักงานและ/หรือมาตรฐานหลักการปฏิบัติตามกฎที่สถานที่ทำงานของซัพพลายเออร์

- ก) กระบวนการอำนวยความสะดวกการสนทนาระหว่างแผนกสำคัญต่างๆ กับตัวแทน/ตัวกลางและซัพพลายเออร์ใดก็ตาม รวมถึงระหว่างซัพพลายเออร์และผู้ซื้อ ที่มีการจัดทำเป็นเอกสาร (โดยที่มีพนักงานจากแต่ละแผนกสำคัญทั้งหมดเป็นตัวแทน) เพื่อวิเคราะห์และตรวจสอบผลกระทบ
- ข) ความถี่ของการสนทนาที่เกี่ยวข้อง
- ค) หลักฐานแสดงว่าผู้ซื้อให้ข้อเสนอแนะที่สร้างสรรค์
- ง) หลักฐานแสดงการพัฒนาต่อเนื่องที่มีการวัดผ่านการสนทนาที่เปิดเผย

8.5 บริษัทในเครือของบริษัทให้แรงจูงใจเป็นบวกแก่ซัพพลายเออร์และ/หรือโรงงานทำการผลิตอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและยั่งยืน และมีระบบภายในที่สอดคล้องกับหลักการ FLA หากมี

- ก) ระบบประเมินซัพพลายเออร์และ/หรือโรงงานที่มีการจัดทำเป็นเอกสาร
- ข) การมีแรงจูงใจบวก
- ค) เปรอ์เซ็นต์ซัพพลายเออร์และ/หรือโรงงานที่ได้รับแรงจูงใจ

9. การปรึกษากับประชาสังคม บริษัทในเครือของบริษัทระบุ วิจัยและเข้าร่วมองค์กรแรงงานที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่ขององค์กรภาครัฐ สหภาพแรงงานและสถาบันประชาสังคมอื่นๆ

9.1 บริษัทในเครือของบริษัทพัฒนากลยุทธ์ติดต่อองค์กรประชาสังคม (CSO) ที่สะท้อนการกระจายการผลิตทางภูมิศาสตร์

- ก) แผนเชิงกลยุทธ์สำหรับการติดต่อและการมีส่วนร่วมกับ CSO ที่พิจารณาความเสี่ยงสูงและปริมาณการผลิต
- ข) การสร้างแผนงาน CSO ที่พิจารณาเกณฑ์และความเกี่ยวข้องและมีการจัดทำเป็นเอกสาร

9.2 บริษัทในเครือของบริษัทพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์กับ CSO ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เข้าใจปัญหาด้านแรงงานในท้องถิ่น

- ก) หลักฐานความพยายามร่วมมือกับ CSO ในประเทศที่มีความเสี่ยงสูงและมีปริมาณการผลิตสูง
- ข) เปรอ์เซ็นต์ประเทศที่แหล่งที่มาที่บริษัทในเครือมีความสัมพันธ์กับ CSO

9.3 บริษัทในเครือของบริษัทกำหนดกลยุทธ์กับ CSO และแหล่งที่มาในท้องถิ่นที่มีความรู้ในด้านการออกแบบและการนำโปรแกรมการปฏิบัติตามมาตรฐานในสถานที่ทำงานไปใช้

- ก) การมีส่วนร่วมกับ CSO ที่มีการแสดงในด้านการออกแบบและการนำกลยุทธ์การปฏิบัติตามมาตรฐานในสถานที่ทำงานไปใช้ประกอบด้วย
 - การอบรม
 - ช่องทางการสื่อสารของพนักงานหรือ
 - แผนการแก้ไขเฉพาะไซต์ของโรงงาน

9.4 บริษัทในเครือของบริษัทปรึกษากับฝ่ายบริหารของซัพพลายเออร์และสหภาพแรงงานที่ก่อตั้งอย่างถูกกฎหมายหรือโครงสร้างตัวแทนพนักงานเพื่อให้เข้าใจความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง

- ก) กระบวนการเป็นขั้นเป็นตอนสำหรับให้พนักงาน/ผู้ประเมินที่เกี่ยวข้องใช้เพื่อเข้าใจโครงสร้างสหภาพแรงงานในประเทศแหล่งที่มาทั้งหมด โดยเฉพาะภายในฐานซัพพลายเออร์ของบริษัทและการคาดการณ์การนำกระบวนการไปใช้
- ข) หลักฐานแสดงการปรึกษากับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับความสัมพันธ์เฉพาะที่มีอยู่ระหว่างผู้บริหารของซัพพลายเออร์และสหภาพแรงงานที่ก่อตั้งอย่างถูกกฎหมายหรือโครงสร้างตัวแทนแรงงาน

10. ข้อกำหนดในการตรวจสอบความถูกต้อง บริษัทในเครือของบริษัทที่มีคุณสมบัติตามการยืนยันการตรวจสอบความถูกต้อง FLA และข้อกำหนดของโปรแกรม
10.1 บริษัทในเครือของบริษัทรักษากระบวนการปฏิบัติการมาตรฐานที่เชื่อมโยงกับความสัมพันธ์กับ FLA
ก) กระบวนการปฏิบัติการมาตรฐานที่เชื่อมโยงกับความสัมพันธ์กับ FLA
10.2 บริษัทในเครือของบริษัทเข้าร่วมกิจกรรมการสอบทานธุรกิจ FLA รวมถึงการประเมินที่บริษัทที่บริษัททำสัญญาด้วยและสำนักงานใหญ่ของบริษัท ตามที่บังคับใช้
ก) การเข้าร่วมกิจกรรมการสอบทานธุรกิจ FLA ที่บังคับใช้ ข) แผนการแก้ไข IEA ที่ส่งภายในเวลาที่กำหนดในกระบวนการ IEA ค) การปรับปรุงการแก้ไข IEA ที่จัดหาให้แก่ FLA ทุก 6 เดือน
10.3 บริษัทในเครือของบริษัททำรายงานประจำปีที่เป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการทำตามหลักการว่าด้วยแรงงานที่เป็นธรรมและการหาแหล่งที่มาอย่างมีความรับผิดชอบ
ก) การทำการประเมินตัวเองประจำปีให้เสร็จอย่างรวดเร็ว
10.4 บริษัทในเครือของบริษัทรักษาประวัติและรายชื่อที่สมบูรณ์ของบริษัทที่ทำสัญญากับ FLA
ก) ประวัติที่ปรับปรุงภายในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ข) รายชื่อบริษัทที่บริษัททำสัญญาดูด้วยนั้นเป็นปัจจุบันในช่วงเริ่มต้นของกระบวนการเลือกรอบ IEA แต่ละรอบ
10.5 บริษัทในเครือของบริษัทตอบคำขอเอกสาร ข้อมูลและการชี้แจงจาก FLA อย่างรวดเร็ว
ก) ความถี่ที่บริษัทปรากฏบนรายงานพนักงาน FLA ที่แสดงการไม่ทำตามหลักการ ข) การช่วยเหลือ FLA จากตัวแทนบริษัทโดยการเข้าร่วมและ/หรือเป็นเจ้าของภาพการประชุมคณะกรรมการ FLA หรือเข้าร่วมกลุ่มหรือคณะกรรมการการทำงานอย่างจริงจังในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา
10.6 บริษัทในเครือของบริษัทจ่ายเงินที่ต้องชำระรายปีและค่าธรรมเนียมที่ต้องจ่ายตรงตามกำหนด
ก) บริษัทจ่ายเงินที่ต้องชำระและค่าธรรมเนียมเต็มจำนวนและตรงเวลา